

ROMÂNIA
JUDETUL TELEORMAN
PRIMĂRIA COMUNEI CONȚEȘTI

Nr. 4430/04.06.2026

A N U N Ţ

Primăria Conțești, cu sediul în comuna Conțești, Strada Alexandriei nr. 99, județul Teleorman, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui post contractual vacant de conducere în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: șef serviciu

NUMĂRUL POSTURILOR: 1

NIVELUL POSTULUI: funcție contractuală de conducere

COMPARTIMENT: serviciul public de apă - canal

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: program normal de lucru de 8 ore pe zi/ 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Pentru a participa la concurs, persoanele interesate trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE

sunt cele prevazute de art. 15 la HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, după cum urmează :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori

contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- fără vechime obligatorie, dar experiența constituie un avantaj;
- cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu

privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

- selecție dosare: 19 iunie 2026, ora 10:00
- proba scrisă: 02 iulie 2026, ora 10:00
- interviu : 03-08 iulie 2026.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs in termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant

CALENDAR DESFASURARE CONCURS

Concursul se va desfășura la sediul primăriei Contesti, strada Alexandriei nr. 99, județul Teleorman

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	04 Iunie 2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	18 Iunie 2026, ora 16:00
3.	Selecția dosarelor de concurs	19 Iunie 2026, ora 10:00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	19 Iunie 2026
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	22 Iunie 2026
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22 Iunie 2026 , ora 10:00
7.	Susținerea probei scrise	02 Iulie 2026, ora 10:00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	02 Iulie 2026
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	03 Iulie 2026
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03 Iulie 2026 , ora 15:00
11.	Susținerea interviului	03-08 Iulie 2026
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	03-08 Iulie 2026

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 13. | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului | 09 Iulie 2026 |
| 14. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 09 Iulie 2026, ora 15:00 |
| 15. | Afișarea rezultatului final al concursului | 09 Iulie 2025, ora 16:00 |

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica :

- Clasificați funcțiile ce pot fi ocupate de personalul contractual;
- Rolul și atribuțiile personalului contractual;
- Ce elemente trebuie să conțină actul normativ prin care se reglementează un serviciu public.

2. Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu tematica :

- Enumerați sarcinile și responsabilitățile pe care le au autoritățile administrației publice locale în raport cu utilizatorii pe care îi reprezintă ;
- Enumerați obligațiile pe care le au autoritățile administrației publice locale față de operatori.

3. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica :

- Enumerați drepturile salariatului;
- Enumerați obligațiile salariatului;
- Enumerați drepturile angajatorului.

4. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica :

- Serviciile comunitare de utilități publice asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale. Precizați care sunt acestea;
- Precizați care sunt obligațiile membrilor comunităților locale, persoane fizice sau persoane juridice, în calitatea lor de utilizatori ai serviciilor de utilități publice.

5. Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica :

- Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucratorilor, pericol grav si iminent;
- Obligatiile lucrătorilor.

6. Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare – integral ;

7. Ordonanta Guvernului nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman, cu modificarile si completarile ulterioare- integral.

NOTĂ : pentru toate actele normative enumerate mai sus, vor fi avute in vedere actualizarile, modificarile și republicările la zi.

COORDONATE DE CONTACT PENTRU PRIMIREA DOSARELOR DE CONCURS

Adresă de corespondență: sediul primăriei comunei Conțești, județul Teleorman

Telefon: 0247/334.296

Fax: 0247/334.296

e-mail : primariacontesti@gmail.com

Persoană de contact: secretar gen. al UAT comuna Conțești

Dat spre publicare astăzi, 04.06.2026.

